

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное учреждение города Москвы  
"Кадровый центр Департамента культуры города Москвы"

**П Р И К А З**

24 октября 2018г.

№ 22-4/170

**Об утверждении Положения  
о порядке оформления, возникновения, изменения, приостановления и  
прекращения образовательных отношений  
в Государственном бюджетном учреждении города Москвы  
"Кадровый центр Департамента культуры города Москвы"**

В соответствии с ч. 2 ст. 30, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", **приказываю:**

1. Утвердить Положение о порядке оформления, возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений в Государственном бюджетном учреждении города Москвы "Кадровый центр Департамента культуры города Москвы" (далее – Положение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Ввести в действие Положение со дня подписания настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А.Федосеева-Рассветова

Приложение  
к приказу Государственного  
бюджетного учреждения  
города Москвы "Кадровый центр  
Департамента культуры  
города Москвы"

от "24" октября 2018 г. № 22-4/00

**Положение**  
**о порядке оформления, возникновения, изменения, приостановления и**  
**прекращения образовательных отношений**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления, возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений в Государственном бюджетном учреждении города Москвы "Кадровый центр Департамента культуры города Москвы" (далее – Кадровый центр) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

- Письмом Минобрнауки России от 09.10.2013 г. № 06-735 "О дополнительном профессиональном образовании" (вместе с "Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования");

- Уставом Кадрового центра;

- Положением об учебно-методическом отделе Кадрового центра от 01.09.2016 г.;

- иными локальными нормативными актами.

1.2. Порядок определяет особенности оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Кадровым центром и обучающимся.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие термины и понятия:

1.3.1. Слушатель – физическое лицо, непосредственно получающее образовательные услуги по программам дополнительного профессионального образования – программам повышения квалификации;

1.3.2. Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных законодательством

об образовании, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных курсов, а также оценочных методических материалов;

1.3.3. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг;

1.3.4. Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, вступающее в договорные отношения с Кадровым центром, заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц и обязующееся их оплатить.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Кадрового центра о приеме (зачислении) лица на обучение по соответствующей программе.

2.2. Прием на обучение в Кадровый центр проводится в соответствии с Правилами приема, утверждаемыми Директором Кадрового центра.

2.3. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования – программам повышения квалификации, реализуемым в Кадровом центре, проводится на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Правила оказания платных образовательных услуг и типовая форма договора определяются локальными нормативными актами Кадрового центра.

2.5. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Кадрового центра, возникают с даты, указанной в приказе о его приеме (зачислении).

## **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения слушателями образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей слушателя и Кадрового центра.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе слушателя (заказчика по договору) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Кадрового центра.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Директора Кадрового центра.

3.4. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Кадрового центра, изменяются с даты издания распорядительного акта директора Кадрового центра и внесения изменений в договор на оказание платных образовательных услуг, или с иной указанной в них даты.

#### 4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из Кадрового центра:

4.1.1. в связи с окончанием обучения по образовательной программе;

4.1.2. досрочно по основаниям, предусмотренным законодательством об образовании, локальными нормативными актами и договором на оказание платных образовательных услуг.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе слушателя (заказчика по договору) не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного слушателя перед Кадровым центром.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении слушателя.

4.4. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Кадрового центра, прекращаются с даты его отчисления.

4.5. При отчислении слушателя по инициативе Кадрового центра или по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя (заказчика по договору) и Кадрового центра, датой отчисления считать день издания распорядительного акта Кадрового центра.

4.6. Договор на оказание платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Кадровым центром в следующих случаях:

несвоевременной оплаты слушателем (заказчиком по договору) услуг без уважительной причины;

невыполнение слушателями обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг в следствии действий (бездействий) слушателей;

нарушения слушателями Правил внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

4.7. Основания расторжения договора в одностороннем порядке Кадровым центре указываются в договоре на оказание платных образовательных услуг.

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Кадровый центр в трехдневный срок после издания приказа об отчислении слушателя выдает отчисленному лицу справку об обучении установленного образца.

---