В целях эффективного перехода на работу в условиях действия утвержденных профессиональных стандартов рекомендуем:

ШАГ 1

Издать приказ "О создании рабочей группы по организации применения профессиональных стандартов" (см. шаблон документа).

ШАГ 2

Разработать и утвердить Положение о рабочей группе по организации применения профессиональных стандартов (см. шаблон документа).

ШАГ 3

Рабочей группе по организации применения профессиональных стандартов (далее – Рабочая группа) разработать и представить на утверждение руководителю учреждения План по организации применения профессиональных стандартов.

ШАГ 4

Издать приказ "Об утверждении Плана мероприятий по организации применения профессиональных стандартов" (см. шаблон документа).

ШАГ 5

В рамках исполнения Плана мероприятий по организации применения профессиональных стандартов:

1. Сформировать список утвержденных профессиональных стандартов, подлежащих применению в учреждении.

2. Провести анализ локальных нормативных актов и других документов (должностные инструкции, штатное расписание и т.д.) на соответствие требованиям профессиональных стандартов. По итогам проведенного анализа Рабочей группе протоколом утвердить перечень документов, в которые необходимо внести изменения (дополнения) в связи с применением профессиональных стандартов.

3. Провести анализ квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах, и кадрового состава учреждения в части квалификационного уровня работников. По итогам анализа Рабочей группе составить список работников, нуждающихся в повышении квалификации (профессиональной переподготовке), с учетом требований утвержденных профессиональных стандартов.